**Zamawiający: Załącznik nr 1**

**Gmina Szczurowa**

**ul. Lwowska 2
32-820 Szczurowa**

**Nip: 869-11-86-401**

**Formularz ofertowy**

Na zamówienie: Dostawa mebli biurowych do Urzędu Gminy Szczurowa

*Zamówienie realizowane jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. -Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129, ze zm.). Wartość zamówienia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 2 ust.1 pkt 1 tej ustawy.*

**Dane oferenta:**

Nazwa:........................................................................................................................................

Adres: ..........................................................................................................................................

NIP: .........................................................................................................................................

REGON: ....................................................................................................................................
Nr tel: .........................................................................................................................................

Nr faksu: ......................................................................................................................................

e-mail: .......................................................................................................................................

Oświadczam, że wykonam zamówienie pn.: Dostawa mebli biurowych do urzędu Gminy Szczurowa za cenę .......................................... brutto

Słownie ...................................................................................................................................

**Ponadto oświadczam, że:**

1.Oferowana cena zawiera wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z Zapytania ofertowego, jak również koszty w nich nie ujęte, a bez których nie można zamówienia zrealizować (m.in. koszt dostawy, rozładunku, szkolenia personelu zamawiającego itp.)

2. Termin realizacji zamówienia 2 miesiące od dnia podpisania umowy.

3. Oferta ważna jest 30 dni od daty złożenia oferty.

4. Zapoznałem się z warunkami podanymi przez Zamawiającego i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem/uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

5. Akceptuję/Akceptujemy zapisy projektu umowy (istotnych postanowień umowy) stanowiącego załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego i w przypadku, gdy nasza oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

..................................... .......................................................

(data, miejscowość) pieczęć i podpis osób uprawnionych
 do składania oświadczeń woli w

 Imieniu wykonawcy